

**ПЕРВОМАЙСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
44-я внеочередная сессия I созыва
РЕШЕНИЕ**

24 июля 2018 года

с. Первомайское

№-202/18

**Об утверждении Положения об оплате труда выборных
должностных лиц и муниципальных служащих администрации
Первомайского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым**

В соответствии с ч.2 ст.53 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Законом Республики Крым от 10.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым», Законом Республики Крым от 16.09.2014 года № 77-ЗРК «О реестре муниципальных должностей в республике Крым», Законом Республики Крым от 16.09.2014 года № 78-ЗРК «О реестре должностей муниципальной службы в республике Крым», ст.135, 143, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Совета Министров Республики Крым от 26.09.2014 года № 362 «О предельных нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих в Республике Крым», Уставом муниципального образования Первомайское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, с целью определения условий оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе и муниципальных служащих администрации Первомайского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, Первомайский сельский совет Симферопольского района Республики Крым **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности (выборное должностное лицо), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе Первомайского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, приложение 1.
2. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации Первомайского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, приложение 2.
3. Обнародовать настоящее решение путем размещения его на информационном стенде администрации Первомайского сельского поселения (второй этаж административного здания Первомайского сельского поселения, расположенного по адресу: Симферопольский район, с. Первомайское, ул. Ленина, д. 58) и на официальном сайте муниципального образования Первомайское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым <http://первомайское-адм.рф/>, а также

на портале Правительства Республики Крым на странице Симферопольского района simfmo.rk/gov.ru в разделе – Симферопольский район, в подразделе-Муниципальное образование Первомайское сельское поселение, решение распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

4.Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

5.Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель Первомайского сельского
совета-глава администрации Первомайского
сельского поселения**

Н.Н.Сулейманова

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности (выборное должностное лицо), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе Первомайского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе Первомайского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее – выборные должностные лица).

1.2. Оплата труда выборных должностных лиц производится в виде ежемесячного денежного содержания, являющегося средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой выборной должности.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
должностной оклад - фиксированный размер месячной оплаты труда за исполнение служебных обязанностей по замещаемой выборной должности в соответствии с предъявляемыми требованиями;
ежемесячные и иные дополнительные выплаты - надбавки к должностному окладу, устанавливаемые в процентном отношении от должностного оклада или в фиксированном размере.

2. Оплата труда выборных должностных лиц

2.1. Оплата труда выборных должностных лиц местного самоуправления, замещающих муниципальные должности, производится в виде ежемесячного денежного содержания, которое состоит из:

2.1.1. Должностного оклада:

№ п\п	Наименование выборных должностных лиц	Размер ежемесячного денежного содержания (с применением коэффициента – 1,03 (руб.)
1	Председатель Первомайского сельского совета - глава администрации Первомайского сельского	42124,00

2.1.2.Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

2.1.3. Премий при наличии экономии фонда оплаты труда.

Исчисление денежного содержания выборным должностным лицам в отдельных случаях

3.1.Исчисление денежного содержания выборных должностных лиц на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки; на период нахождения в служебной командировке; на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности (недопущение к исполнению должностных обязанностей); на период проведения служебной проверки, выборному должностному лицу сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

3.2.На период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения выборному должностному лицу выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию № 255-ФЗ от 29.12.2006 г.

3.3.При расчете отпускных, при увеличении должностного оклада выборным должностным лицам применяется коэффициент перерасчета.

Выплаты, которые учитываются при расчете среднего заработка и начислены в расчетном периоде за период, предшествующий повышению, увеличивается на коэффициент перерасчета:

коэффициент перерасчета определяется: $K = Z_1 / Z_0$ где,

Z_1 – должностной оклад после повышения;

Z_0 – должностной оклад до повышения.

Если повышение произошло после окончания расчетного периода, но до начала отпуска то расчетный средний заработок умножается на коэффициент перерасчета.

Если повышение произошло в период отпуска, то средний заработок за дни отпуска повышения остается без изменения, а средний заработок до дня окончания отпуска повышается на коэффициент перерасчета.

3.4.Коэффициент перерасчета применяется для начисления выборным должностным лицам среднего заработка, сохраняемого на время выполнения ими государственных (муниципальных) и общественных обязанностей и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о труде.

4. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

4.1.Выборным должностным лицам один раз в календарном году на основании письменного заявления производится единовременная выплата при

предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 1,35 должностного оклада.

4.2. При разделении отпуска на части единовременная выплата к отпуску производится к одной из его частей, указанной в заявлении должностных лиц, продолжительностью от 14 календарных дней и более.

В случае если выборные должностные лица, не использовали в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в конце календарного года на основании письменного заявления.

4.3. Выборные должностные лица, не отработавшие полного календарного года, имеют право на указанные выплаты в размере пропорционально отработанному в этом году времени до окончания календарного года в размере 1/12 годового размера за каждый полный отработанный месяц.

4.4. При прекращении полномочий выборного должностного лица единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 годового их размера за каждый полный отработанный месяц.

5. Формирование фонда оплаты труда выборных должностей

5.1. Финансирование расходов на выплату денежного содержания выборных должностных лиц осуществляется за счет средств местного бюджета.

5.2. Формирование средств на выплату денежного содержания выборных должностных лиц осуществляется исходя из 13,35 должностного оклада.

5.3. Экономия денежных средств по фонду оплаты труда выборных должностных лиц изъятию не подлежит и может быть направлена на выплату премий и другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

6. Заключительные положения

6.1. Индексация (увеличение) размеров оплаты труда выборных должностных лиц осуществляется путем внесения изменений в настоящее Положение в соответствии с законодательством.

Не допускается сокращение бюджетных ассигнований, которое может повлечь приостановление, прекращение выплаты, уменьшение размера реального денежного содержания выборных должностных лиц, определенного настоящим Положением.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда муниципальных служащих
администрации Первомайского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих администрации Первомайского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее - муниципальные служащие).

1.2. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, являющегося средством его материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:
должностной оклад - фиксированный размер месячной оплаты труда за исполнение служебных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы в соответствии с предъявляемыми требованиями;
ежемесячные и иные дополнительные выплаты - надбавки к должностному окладу, устанавливаемые в процентном отношении от должностного оклада или в фиксированном размере.

2. Оплата труда муниципальных служащих

2.1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых настоящим Законом (далее - дополнительные выплаты)

2.2. К ежемесячным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;
 - ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (под особыми условиями муниципальной службы следует понимать сложность, напряженность, повышенную интенсивность исполнения служебных обязанностей, требующих наличия соответствующего уровня квалификации и высокой степени ответственности, необходимость выполнять поручения, задания в кратчайшие сроки);
- премия за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия).

2.3.К иным дополнительным выплатам относятся:

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

материальная помощь.

2.4.Должностные оклады по должностям муниципальной службы устанавливаются в следующих размерах:

Группа должностей	Наименование должности муниципальной службы	Размер должностного оклада
Администрация Первомайского сельского поселения		
Главная	Заместитель главы администрации	10504,00
Ведущая	Начальник самостоятельного отдела	8632,00
Старшая	Ведущий специалист	6500,00

2.5.Увеличение (индексация) размеров должностных окладов муниципальных служащих производится нормативными правовыми актами муниципального образования в сроки, установленные для государственных гражданских служащих Республики Крым.

2.6.Месячная заработная плата муниципального служащего, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

В случае, если установленная в соответствии с настоящим положением заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда, оказывается ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, муниципального служащего производится доплата.

3. Ежемесячные выплаты

3.1.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее – ежемесячная надбавка за выслугу лет) устанавливается в следующих размерах от должностного оклада:

При стаже муниципальной службы	Размер надбавки (в процентах)
от 1 до 5 лет (включительно)	10
свыше 5 до 10 лет (включительно)	15
свыше 10 до 15 лет (включительно)	20
свыше 15 лет	30

3.1.1. Стаж муниципальной службы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется в порядке, установленном законодательством Республики Крым.

3.1.2. Перерасчет ежемесячной надбавки за выслугу лет производится со дня возникновения права на перерасчет данной надбавки.

3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в следующих размерах:

Группа должностей муниципальной	Наименование классного чина	Размер надбавки
Главная	Муниципальный советник 1-го класса	1248
	Муниципальный советник 2-го класса	1164
	Муниципальный советник 3-го класса	1040
Ведущая	Советник муниципальной службы 1-го класса	957
	Советник муниципальной службы 2-го класса	873
	Советник муниципальной службы 3-го класса	790
Старшая	Референт муниципальной службы 1-го класса	748
	Референт муниципальной службы 2-го класса	624
	Референт муниципальной службы 3-го класса	582

3.2.2. Ежемесячная надбавка за классный чин выплачивается после присвоения муниципальным служащим соответствующего классного чина в порядке, установленном Законом Республики Крым от 09.12.2014 № 26/ЗРК/2014 «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Республике Крым».

3.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентном отношении к должностному окладу муниципального служащего в следующих размерах:

- главным должностям муниципальной службы от 100% до 150%;
- ведущим должностям муниципальной службы от 90% до 120%;
- старшим должностям муниципальной службы от 60% до 90%;
- младшим должностям муниципальной службы не более 60%.

3.3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается персонально муниципальному служащему при назначении на должность муниципальной службы или переводе на другую должность муниципальной службы правовым актом Председателя Первомайского сельского совета – главы администрации Первомайского сельского поселения с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой муниципальной должности.

3.3.2. Руководитель вправе решать вопрос об изменении (уменьшении или увеличении) размера установленной надбавки в случаях изменения характера и режима службы, снижения результатов служебной деятельности, привлечения к дисциплинарной ответственности.

3.3.3.Муниципальный служащий предупреждается об уменьшении размера установленной ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3.4. В течение испытательного срока надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не устанавливается.

3.4.Премирование муниципальных служащих производится в целях обеспечения материального стимулирования муниципальных служащих, их заинтересованности в повышении качества выполнения задач и функций, возложенных на администрацию Первомайского сельского поселения и направлено на повышение ответственности муниципальных служащих при выполнении ими своих функциональных обязанностей, повышения качества работы и достижения конкретных результатов.

3.4.1.Премия устанавливается персонально каждому муниципальному служащему с учетом исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей. Решение о выплате премий оформляется правовым актом Председателя Первомайского сельского совета – главы администрации Первомайского сельского поселения, в котором указываются конкретные размеры премирования каждого муниципального служащего.

3.4.2.Ежемесячная премия за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальной службы устанавливается в размере от 15% до 16,67% к должностному окладу муниципального служащего.

3.4.3.Премии муниципальным служащим, проработавшим неполный отчетный период в связи с переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, уходом на пенсию, увольнением по сокращению штатов и по другим уважительным причинам выплачиваются пропорционально отработанному времени в отчетном периоде. Муниципальным служащим, уволившимся с работы, выплачиваются.

3.4.4.Работникам, допустившим упущения в работе, размеры премии снижаются, либо они лишаются премии полностью за тот период, в котором совершено упущение. Если упущения в работе были выявлены после выплаты премии, то снижение размера или лишение премии производится в том расчетном периоде, в котором обнаружены эти упущения.

3.5.Ежемесячные выплаты к должностному окладу исчисляются исходя из должностного оклада муниципального служащего за фактически отработанное время, без учета ежемесячных и иных дополнительных выплат, выплачиваются одновременно с выплатой должностных окладов за соответствующий месяц за счет утвержденного в установленном порядке фонда оплаты труда и учитываются во всех случаях исчисления денежного содержания.

3.6.Муниципальным служащим могут производиться другие выплаты, предусмотренные федеральными законами и законами Республики Крым, нормативными правовыми актами Симферопольского районного совета Республики Крым (в том числе ежемесячные, ежеквартальные премии за счет экономии (перераспределения) средств фонда оплаты труда по результатам

работы в пределах нормативов, установленных правовыми актами Республики Крым (в случае их наличия).

4.Единоновременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

4.1.При предоставлении муниципальным служащим ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней, один раз в календарном году производится единовременная выплата в двойном размере должностного оклада на основании письменного заявления.

4.1.1.В случае если муниципальный служащий не использовал в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

4.1.2.При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени в текущем году из расчета 1/12 их годового размера за каждый полный отработанный месяц.

4.2.Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска не выплачивается муниципальным служащим, уволенным из органов местного самоуправления Симферопольского района, получившим указанные выплаты в текущем календарном году и вновь принятым в этом же году в органы местного самоуправления Симферопольского района.

5.Материальная помощь

5.1.Выплата материальной помощи муниципальным служащим осуществляется в течение календарного года на основании личного заявления муниципального служащего в размере двух должностных окладов в пределах средств, предусмотренных в фонде оплаты труда.

5.2.Материальная помощь выплачивается не ранее чем через 3 месяца после приема на работу, испытательный срок в этот период не включается.

5.3.Муниципальному служащему, принятому на муниципальную службу в течение квартала, при уходе в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находившегося в указанных отпусках выплачивается пропорционально отработанному в расчетном периоде времени.

5.4 При увольнении с муниципальной службы материальная помощь выплачивается пропорционально отработанному в расчетном периоде времени .

5.5.При увольнении муниципального служащего, не получившего материальную помощь, указанная выплата производится пропорционально отработанному времени, за исключением случаев увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 5, 6, 7, 9 - 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктами 3, 4 статьи 19 Федерального закона «О

муниципальной службе Российской Федерации», по распоряжению председателя Первомайского сельского совета - главы администрации Первомайского сельского поселения.

5.5. При наличии экономии (перераспределение) денежных средств по фонду оплаты труда может быть выплачена дополнительная материальная помощь в связи с юбилейными датами, с заключением брака, рождением ребенка, смертью близких родственников (родителей, детей, супруга (супруги), утратой личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребностью в лечении или восстановлении здоровья в связи с болезнью (травмой), несчастным случаем, аварией, в связи с уходом на пенсию, а также в иных случаях острой необходимости.

5.6. Выплата материальной помощи осуществляется в соответствии с распоряжением председателя Первомайского сельского совета - главы администрации Первомайского сельского поселения на основании письменного заявления с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства.

5.7. Право на выплату материальной помощи, не полученной муниципальным служащим до истечения текущего календарного года, на последующие годы не переносится.

6. Оплата труда отдельных муниципальных служащих

Оплата труда муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Первомайского сельского поселения Симферопольского района, по которым законодательством Республики Крым допускается двойное наименование должностей, производится по первому наименованию должности.

7. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих

7.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих администрации Первомайского сельского поселения Симферопольского района сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- ежемесячной надбавки за классный чин - в размере четырех должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере четырнадцати должностных окладов;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех должностных окладов;
- ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере одной второй должностного оклада;
- премий за выполнение особо важных и сложных заданий — в размере двух должностных окладов;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи - в размере четырех должностных окладов.

7.4. Экономия денежных средств по фонду оплаты труда муниципальных служащих изъятию не подлежит и может быть направлена по решению председателя Первомайского сельского совета - главы администрации Первомайского сельского поселения на выплату премий, материальной помощи и другие выплаты, предусмотренные федеральными законами и законами Республики Крым.

7.5. Размеры премирования, доплат и выплат за счет экономии фонда оплаты труда предельными размерами не ограничиваются.